



FRASI FORMAZIONE

EDUCATING LEARNING TRAVELLING

PROGRAMMA ENGLISH FOR WORKLIFE

ALTERNANZA SCUOLA LAVORO ALL'ESTERO

FRASI SRL si propone di offrire questo tipo di programma agli studenti *della scuola secondaria di 2° grado* secondo le linee guida della **normativa sull'alternanza scuola lavoro** che trova le fondamenta nella **legge numero 107 del 13/7/2015** denominata anche riforma "La Buona Scuola", grazie alla quale viene introdotto al livello universale un metodo didattico e di apprendimento in linea con le esigenze del mondo esterno. La **normativa e le linee guida alternanza scuola lavoro** infatti prevedono che imprese, aziende, associazioni sportive e di volontariato, enti culturali, istituzioni e ordini professionali possano diventare partner educativi della scuola per sviluppare in sinergia esperienze coerenti alle attitudini e alle passioni di ogni studente. Credendo nel *valore formativo che un periodo di formazione all'estero rappresenta per uno studente della scuola secondaria di 2° grado sotto il profilo personale, culturale e professionale.*

DESCRIZIONE

Il programma "English for Worklife" è un progetto che combina lo studio della lingua inglese in un paese anglofono e focus specifici sulle parole chiave del mondo del lavoro a livello internazionale. Lo studente acquisirà quelle nozioni di base che gli permetteranno di trovarsi a proprio agio in ambienti lavorativi sempre più plurilinguistici.

CARATTERISTICHE

- età minima: 15 anni;
- due settimane (14 giorni e 13 notti);
- 30 ore di corso di lingua frontali sul posto;
- 9 ore di attività programmata sul lavoro internazionale;
- periodo di svolgimento: dal 1 giugno al 31 agosto;

Questo progetto ha come obiettivo l'acquisizione di una buona padronanza linguistica dell'inglese, di migliorare la comunicazione scritta e orale in inglese, acquisendo abilità nella sfera lavorativa.

LUOGHI DI SVOLGIMENTO

Malta, Irlanda, Inghilterra



FRASI FORMAZIONE

EDUCATING LEARNING TRAVELLING

CERTIFICATO PROGETTO ENGLISH FOR WORKLIFE

Rilasciato a: _____

Nato a: _____ Il giorno: _____

che ha completato con successo il corso dedicato allo sviluppo delle
competenze professionali in conformità alla metodologia didattica di
Alternanza Scuola Lavoro:

Presso: _____

Durata: dal _____ al _____ per un totale di _____ ore.

- Numero di ore in aula: _____
- Numero di ore di workshop: _____

Responsabile accademico

Direttore



FRASI FORMAZIONE

EDUCATING LEARNING TRAVELLING

Il programma sopra descritto prevede la stipula di una convenzione con la scuola di riferimento dello studente interessato secondo lo schema qui riportato:

CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO DI ALTERNANZA SCUOLA/LAVORO “ENGLISH FOR WORKLIFE ESTERO”

- ai sensi dell'art. 1 D. Lgs. 77/05, l'alternanza scuola lavoro costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema di istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro,
- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i percorsi di alternanza scuola lavoro, sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- l'alternanza scuola-lavoro è soggetta all'applicazione del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche:

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1. OGGETTO DELLA CONVENZIONE

FRASI SRL, qui di seguito indicata anche come il “soggetto ospitante”, si impegna ad accogliere presso le sue strutture partner n° ... soggetti (di seguito anche indicati come “beneficiari”), in alternanza scuola lavoro su proposta dell’Istituzione ..., di ..., di seguito indicato anche come “istituzione scolastica”, per svolgere il percorso di alternanza scuola lavoro “English for Worklife”.

Art. 2. OBIETTIVI DEL PROGRAMMA

Il percorso formativo FRASI SRL “English for Worklife” ha l’obiettivo di consentire ai beneficiari di svolgere l’attività nel paese estero prescelto con l’opportunità di migliorare la loro comunicazione orale e scritta in inglese ed iniziare a conoscere il mondo del lavoro.

Art. 3. CONTENUTI E MODALITÀ DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA

il programma sarà strutturato in:

- attività frontali con il teacher;
- realizzazione di laboratori e attività con gli studenti;
- seminari aziendali e focus specifici sul mondo del lavoro internazionale;

Art. 4. OBBLIGHI DEL SOGGETTO OSPITANTE

Il soggetto ospitante si impegna a: **a)** garantire ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l’assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell’attività di alternanza, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro; **b)** rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro; **c)** informare il soggetto promotore di qualsiasi incidente accada ai beneficiari.



FRASI FORMAZIONE

EDUCATING LEARNING TRAVELLING

Art. 5 FUNZIONE DEL TUTOR INTERNO:

- a) Elabora insieme al tutor esterno il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
- b) Assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
- c) Gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
- d) monitora l'attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
- e) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
- f) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;
- g) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;
- h) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

Art. 6 FUNZIONI DEL TUTOR ESTERNO:

- a) collabora con il tutor interno alla progettazione organizzazione e valutazione dell'esperienza di alternanza;
- b) favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso;
- c) garantisce l'informazione/formazione dello/i studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- d) pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
- e) coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza;
- f) fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.

Art.7 OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

Durante lo svolgimento del percorso in alternanza scuola lavoro i beneficiari del percorso sono tenuti a:

- a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni previsti a tale scopo;
- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;



FRASI FORMAZIONE

EDUCATING LEARNING TRAVELLING

- d) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienza;
- e) rispettare gli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008, art. 20.

Art. 8 OBBLIGHI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

L'istituzione scolastica si impegna:

- a) ad informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 D. Lgs. 81/2008;
- b) di designare un tutor interno di adeguata professionalità, come responsabile didattico, dell'organizzazione e dello svolgimento del progetto di cui alla presente convenzione.

Lo studente,.....

iscritto presso la classe sez.

dell'Istituto ,.....

con sede in aderirà al progetto con le seguenti modalità:

- Corso di General English presso l'University of Surrey a Guildford n. ore di alternanza scuola lavoro totali: 30
- Corso World of Work presso l'University of Surrey a Guildford n. ore di alternanza scuola lavoro totali: 9
- Il tutor esterno sarà, docente di lingua inglese presso la scuola St. George's Institute gestita dalla società FRASI.
- n. ore di alternanza scuola lavoro: 39

Responsabile del progetto
Daniele D'Anna
FRASI SRL
www.frasiformazione.it